

# COMUNE DI FOSSO'

## (Prov. di Venezia)

Piazza Marconi n. 3, 30030 Fossò (VE) Tel 041/5172311 Fax 041/5172310 C.F. e P. I 00661280271

### AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA

PROT. 5212

Si rende noto che è nell'intenzione di questo Ente verificare la possibilità di procedere alla copertura del seguente posto mediante mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001:

#### **N. 1 ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'AREA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA**

I dipendenti pubblici a tempo indeterminato interessati, appartenenti a categoria e profilo professionale corrispondente a quello specificato, possono presentare entro il 28 Maggio 2011, ore 11.00, domanda in carta semplice indirizzata al Comune di Fossò, Provincia di Venezia, Piazza Marconi n. 3 – Ufficio Personale, attraverso:

- Raccomandata A/R (farà fede il timbro postale);
- Fax n. 041 5172310;
- Consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Fossò.

Nella domanda, redatta utilizzando l'allegato schema, il candidato dovrà indicare:

- generalità complete;
- titolo di studio;
- ente di appartenenza;
- categoria e profilo professionale attualmente posseduti e Settore di appartenenza;
- indicazione degli Enti presso i quali si è prestato servizio, con specificazione dei periodi, della categoria e del profilo professionale di appartenenza e dei motivi di cessazione;
- eventuali provvedimenti disciplinari nel biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso;
- autorizzazione alla trattazione dei dati personali ai fini del presente procedimento;
- recapito esatto cui inviare eventuali comunicazioni;
- tutte le ulteriori informazioni che l'interessato/a riterrà utile fornire.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- fotocopia del documento d'identità;
- curriculum vitae debitamente firmato;
- copia delle schede di valutazione della prestazione individuale degli ultimi due anni.

Scaduto il termine indicato nel presente avviso il provvedimento di ammissione e di esclusione dei candidati verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune per 7 giorni continuativi. La suddetta pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati.

L'amministrazione valuterà le domande pervenute a proprio insindacabile giudizio, riservandosi la possibilità di invitare gli interessati e/o solamente alcuni dei candidati a un colloquio individuale finalizzato alla valutazione delle capacità, delle attitudini e delle esperienze professionali maturate, degli eventuali provvedimenti disciplinari inflitti e delle motivazioni della richiesta di trasferimento. L'esito della procedura sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune. Tale pubblicazione sostituisce ogni altra comunicazione agli interessati.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità. L'eventuale graduatoria è finalizzata esclusivamente alla copertura del posto indicato nel presente

avviso. In caso di diniego di nulla osta o di rinuncia al trasferimento da parte del candidato, oppure nel caso in cui i tempi per il trasferimento fossero incompatibili con le necessità del Comune di Fossò, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria, ovvero di non dar seguito all'assunzione.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Fossò, né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione. L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse dell'Ente, senza che per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

**IL TRASFERIMENTO E' COMUNQUE SUBORDINATO AL PARERE FAVOREVOLE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa ed ai Regolamenti vigenti.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale tel. 041/5172340. Il funzionario Responsabile del presente provvedimento è la Dott.ssa Alexia Boscaro, Responsabile dell'Area Socioculturale, Risorse Umane e Tecnologiche.

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura di mobilità in oggetto.

Fossò, 13.05.2011



IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO PERSONALE  
Dott.ssa Boscaro Alexia

SCHEMA DI DOMANDA  
**Avviso di mobilità esterna**  
**per la copertura di n. 1 posto di**  
**“ISTRUTTORE TECNICO”**  
**Categoria giuridica C – posizione economica C1**  
**a tempo pieno e indeterminato**  
da assegnare all'AREA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA

**AL COMUNE DI FOSSO'**  
**Ufficio Personale**  
**Piazza Marconi n. 3**  
**30030 FOSSO' (VE)**

Il/La Sottoscritto/a .....  
Nato/a in ..... il .....  
residente in ..... prov. .... C.A.P. ....  
Via/Piazza ..... Tel. .... /.....  
dipendente a tempo pieno e indeterminato nel profilo di .....  
.....  
Cat. giuridica ..... posizione economica.....  
Settore.....  
presso .....  
.....  
dal ..... in possesso del seguente titolo di studio  
.....

**INOLTRA**

domanda di mobilità presso il Comune di Fosso', per n. 1 posto di **“Istruttore Tecnico” Categoria giuridica C – posizione economica C1** a tempo pieno e indeterminato presso l'Area Edilizia Privata - Urbanistica  
Motivazioni della richiesta di trasferimento: .....

Allega curriculum professionale, fotocopia del documento d'identità e copia delle schede di valutazione della prestazione individuale degli ultimi due anni.

Ai sensi dell'art. 13 della D.Lgs. 196/03 si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda, limitatamente al procedimento.

Li \_\_\_\_\_

Firma