

RICHIESTA PATROCINIO



**AL SINDACO
del COMUNE DI FOSSO'**

Il sottoscritto _____ residente a _____

_____ Via _____ n. _____

a nome e per conto

del gruppo/dell' associazione/dell'ente _____

c.f. - p. i. _____ recapito telefonico _____

con sede a _____ in via _____ n. _____

CHIEDE

il Patrocinio del Comune di Fossò per la realizzazione della seguente iniziativa:

che si svolgerà a _____ con il seguente calendario _____

(specificare il/i giorno/i e l'/gli orario/i)

allega alla presente una relazione sintetica che esplicita i seguenti elementi:

- natura, finalità e modalità di svolgimento dell'iniziativa
- altri soggetti pubblici e privati coinvolti nell'organizzazione dell'iniziativa
- impatto potenziale dell'iniziativa sulla comunità locale e in altri contesti (soggetti ai quali è rivolta l' iniziativa)
- i principali strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa

DICHIARA

di essere a conoscenza e di rispettare tutte le norme previste dal regolamento per la concessione del Patrocinio.

data _____

il richiedente

La richiesta va presentata all' **Ufficio Protocollo** con almeno **20** giorni di anticipo

Comune di Fossò - Piazzale Marconi n. 3 - tel. 041.5172333-334 fax 041.5172310

Patrocinio del Comune di Fossò

Si intende, ai sensi del vigente regolamento comunale, per "Patrocinio" il sostegno con associazione di immagine a un' iniziativa in funzione di un' adesione in linea generale dell' Amministrazione alla stessa, si tratta quindi di una forma simbolica di adesione ed una manifestazione di apprezzamento del Comune di Fossò ad iniziative ritenute meritevoli per le loro finalità sociali, culturali, artistiche e scientifiche.

La concessione del Patrocinio è formalizzata con provvedimento del Sindaco. La concessione del Patrocinio non comporta benefici finanziari diretti a favore delle manifestazioni per le quali viene accordato.

La concessione del patrocinio non comporta necessariamente l'erogazione della forma di sostegno economico, che viene valutata con riferimento ai criteri definiti dal Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati.

Il soggetto patrocinato utilizza lo stemma del Comune negli strumenti comunicativi dell' iniziativa per cui è stato ottenuto il Patrocinio al fine di dare la massima evidenza al sostegno dell' Amministrazione.

Il ruolo dell' Amministrazione è precisato negli strumenti comunicativi inerenti l' iniziativa patrocinata con formule specifiche che ne attestano la semplice adesione all' evento.

La concessione del patrocinio comporta automaticamente:

- l'autorizzazione all'uso del logo del Comune di Fossò su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa/manifestazione,
- l'esenzione della tassa di affissione,
- l'autorizzazione ad usare gli eventuali spazi pubblicitari disponibili del Comune,
- la fruizione di eventuali riduzioni tributarie che scaturiscono dalla realizzazione dell'iniziativa, a termini di legge e dei regolamenti comunali vigenti.

La concessione del Patrocinio obbliga il beneficiario a menzionare il riconoscimento in tutte le forme di diffusione dell' iniziativa (manifesti, comunicati stampa, opuscoli, pubblicazioni e cataloghi).

Copia di tutta la documentazione che contenga espressa menzione del Patrocinio comunale dovrà tempestivamente essere trasmessa all' Ufficio Cultura , anche per gli eventuali aspetti di rappresentanza dell' Ente patrocinante.