

UTILIZZO SALTUARIO PALESTRE SCOLASTICHE E PALAZZETTO COMUNALE
(artt. 8 e 12 del regolamento comunale.)

**AL SIG. SINDACO
COMUNE DI FOSSO'**

Il sottoscritto _____ residente a _____

Via _____ n. _____ recapito telefonico _____

a nome e per conto _____

con sede a _____ via _____ n. _____

c.f. - p. i. _____ recapito telefonico _____

iscritto/a **non iscritto/a** all' Albo Comunale del volontariato

CHIEDE

di poter usufruire :

- della palestra della Scuola Elementare "A. Volta" di Sandon
- della palestra della Scuola Elementare "G. Marconi" di Fossò
- della palestra della Scuola Media "G. Galilei" di Fossò
- del palazzetto comunale "Palarcobaleno"
- campo di Beach Volley

per lo svolgimento di _____

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

A tal fine dichiara:

- ❖ di essere a conoscenza e di rispettare tutte le norme previste dal regolamento per la concessione in uso di immobili comunali
- ❖ di assumersi la responsabilità e di rispondere personalmente e in solido di ogni danno o evento che dovesse verificarsi durante l' utilizzo degli immobili
- ❖ di assicurare la propria funzionalità a eventuali immobili esistenti nell' impianto con una perfetta pulizia degli stessi
- ❖ di evitare lo svolgimento di attività non autorizzate o non compatibili con la destinazione d' uso dell' immobile
- ❖ di aver provveduto al versamento della tariffa di euro _____ del quale si allega ricevuta.

data _____

il richiedente

La richiesta va presentata all' **Ufficio Protocollo** con almeno **15** giorni di anticipo
Comune di Fossò – Ufficio Sport - tel. 041.5172333-334 fax 041.5172310

Il Responsabile del Servizio

ai sensi del vigente regolamento per la concessione in uso di immobili comunali

AUTORIZZA

Lì _____

firma _____

ART.8 – Uso saltuario delle palestre scolastiche.

1. L'uso saltuario e' subordinato al calendario di cui al precedente articolo.
2. Gli interessati dovranno far pervenire richiesta almeno 15 giorni prima dell'utilizzo per essere istruita dal Servizio Socio-culturale.
3. L'uso saltuario e provvisorio (di norma non più di sette giorni) di una palestra richiesto da una società o associazione non titolare di autorizzazione, potrà essere concesso dal Responsabile del Servizio, verificata la disponibilità della palestra, ed avvenuto pagamento della tariffa.

ART.10 – Impegni del concessionario.

1. Chi utilizza le palestre dovrà impegnarsi a:
 - a) evitare lo svolgimento di attività non preventivamente comunicate all'Ente e compatibili con la destinazione d'uso dei locali;
 - b) a non danneggiare e deteriorare in alcun modo i locali, gli impianti, i materiali e gli attrezzi e, in ogni caso, a rimettere nel primitivo stato con assoluta urgenza quanto sia stato danneggiato o eventualmente a provvedere alla sostituzione di quanto non passibile di riparazione;
 - c) a restituire la propria funzionalità alla palestra al termine dell'uso, con una perfetta pulizia dei locali;
 - d) a far calzare ai frequentanti le attività, calzature con suole in gomma;
 - e) a non consentire assolutamente di fumare all'interno dei locali scolastici;
 - f) a non subordinare l'uso, anche parziale, dei locali in uso, a chiunque ed a qualsiasi titolo;
 - g) a far sì che gli utenti della palestra accedano dagli ingressi stabiliti;
 - h) a proibire l'accesso con automezzi negli spazi antistanti la palestra e con mezzi di qualsiasi tipo nei locali coperti.
2. Il Comune e la Direzione Scolastica sono sollevati da qualsiasi responsabilità inerente e conseguente l'utilizzo della palestra da parte di terzi concessionari. A tal fine il concessionario rilascia, all'atto dell'istanza, dichiarazione liberatoria all'Amministrazione comunale, esentando gli enti concedenti da ogni responsabilità relativa allo svolgimento dell'attività per cui è stata rilasciata la concessione.
3. L'inosservanza di anche soltanto una delle condizioni di corretto utilizzo dettate dal presente articolo costituisce motivo di revoca della concessione da parte del Comune, senza che il concessionario possa pretendere diritti di sorta, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni arrecati ai locali e alle attrezzature ricevuti in uso.
4. Il concessionario assume l'obbligo di garantire a proprie spese e per ogni giorno di utilizzo la corretta pulizia delle strutture e in particolare degli spogliatoi, servizi igienici, corridoi e dei campi da gioco.
5. Quando non sia possibile, per l'uso continuativo degli impianti, la pulizia al termine dell'utilizzo di ogni turno, tutti i concessionari provvederanno di comune accordo ad effettuare le operazioni di pulizia al termine dell'uso giornaliero, facendosi carico in proporzione all'uso, in modo tale da consentire l'utilizzo degli impianti in tempo utile per il giorno successivo o comunque per l'uso scolastico. Tale impegno dovrà essere sottoscritto per accettazione dal rappresentante dell'associazione al momento del rilascio della concessione.

ART.12 – Uso saltuario di impianti sportivi comunali.

1. L'uso saltuario e' subordinato al calendario di cui all'articolo precedente.
2. Gli interessati dovranno far pervenire apposita richiesta, con almeno quindici giorni di anticipo, contenente il giorno e l'orario di utilizzo nonché l'attività che intendono svolgere.
3. Tali richieste per svolgimento di attività sportive, vengono esaminate direttamente dal Servizio Socio-Culturale il quale provvede all'istruttoria necessaria prima dell'autorizzazione da parte del Responsabile del Servizio.
4. Le richieste inerenti manifestazioni ricreative, culturali, scolastiche e folkloristiche a carattere generale organizzate da associazioni, gruppi o enti pubblici, vengono autorizzate dal Sindaco previa acquisizione da parte degli interessati di eventuali autorizzazioni e concessioni nonché la dichiarazione di attenersi alle vigenti prescrizioni in materia di pubblica sicurezza.

ART.14 – Impegni per chi utilizza l'impianto.

1. Chi utilizza l'impianto sportivo dovrà impegnarsi a:
 - a) evitare lo svolgimento di attività non preventivamente autorizzate dal Comune e compatibili con la destinazione d'uso dell'immobile;
 - b) a restituire la propria funzionalità a eventuali immobili esistenti nell'impianto con una perfetta pulizia degli stessi;
 - c) per il palazzetto comunale, in particolare, dovranno essere assicurate anche le disposizioni descritte al precedente art.10.
2. La società che, attraverso il comportamento di propri tesserati e/o sostenitori, dovesse arrecare danni ai locali sportivi, ai servizi annessi ed alle attrezzature sportive, sarà tenuta al rimborso della riparazione o della sostituzione di quanto danneggiato, anche nel caso che il danno sia stato causato da una società ospite.